Załącznik do siwz

**UMOWA - projekt**

o świadczenie usług komunalnych na terenie miasta Przeworska

zawarta w dniu. ……… r. w Przeworsku pomiędzy Gminą Miejską Przeworsk ul. Jagiellońska 10, 37-200 Przeworsk , NIP 794 16 87 990, zwaną dalej w tekście „Zamawiającym” reprezentowaną przez : Burmistrza Miasta Przeworska Pana dr Leszka Kisiela , przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Przeworska Pani Doroty Jarosz

a

………………………… zwaną dalej w tekście „Wykonawcą

W wyniku postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Pzp ( t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm) pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1.Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług komunalnych zgodnych ze szczegółowym zakresem rzeczowym określonym w SIWZ .

2. Świadczenie usług będzie się odbywać zgodnie z obustronnie uzgodnionym harmonogramem, w formie pisemnej lub ustnej~~.~~

§ 2.

Zamawiający do sprawowania nadzoru nad prawidłowością świadczenia usług upoważnia osoby w zakresie:

1. utrzymania zieleni: Inspektor Referatu Ochrony Środowiska;
2. sprzątania i utrzymania czystości, utrzymania fontanny i szaletów miejskich:

Inspektor Referatu Ochrony Środowiska;

1. dekoracji i oświetlenia obiektów: Inspektor Referatu Promocji Miasta
2. utrzymania zimowego dróg i chodników : Inspektor Referatu Inwestycji i Infrastruktury Technicznej

§ 3.

Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za prawidłowe wykonanie usług będzie w zakresie:

1. utrzymania zieleni, fontanny: …………………………………………………………………………………………
2. sprzątania i utrzymania czystości, utrzymania fontanny, szaletów miejskich: …………………………………………………………………………………………
3. dekoracji i oświetlenia obiektów: ……………………………………………………………………………..
4. utrzymania zimowego dróg i chodników

…………………………………………………………………………………….

Nadzór nad realizacją całości zadania sprawuje: …………………………………………………………………………………………………

§ 4.

1. W myśl art. 29 ust. 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t. j. ) p.z.p. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca i podwykonawcy zatrudniali na podstawie umowy o pracę osoby posiadające niezbędne kwalifikacje do wykonywania Usługi wykonujące czynności niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie wykonywania usług wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia (pracownicy fizyczni).

Wymaganie to nie dotyczy osób świadczących usługi w ramach własnej działalności gospodarczej Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez niego, nie krótszym niż 10 dni, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników na podstawie umowy o pracę, tj. kopii deklaracji ZUS DRA dotyczącej pracowników, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (lub jego przedstawiciela) za ostatni wymagalny okres rozliczeniowy oraz oświadczenia, że wszystkie osoby, co do których Zamawiający przedstawił takie wymaganie, są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę ww. dokumentów, w tym nieprzedłożenie ich w wyznaczonym terminie, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób usługę na podstawie umowy o pracę, co spowoduje obciążenie Wykonawcy karą umowną

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie osób świadczących usługi w odzież roboczą oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.

3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy

§.5

1. Obowiązki Wykonawcy :
2. zagospodarowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
   1. świadczenie usług w sposób zapewniający osiągnięcie zakładanych standardów,
   2. wystawianie faktur za wykonanie usług do 5 dnia każdego miesiąca,
   3. podstawę do wystawienia każdej faktury stanowi odebrany i zatwierdzony przez Zamawiającego zakres usług. Zatwierdzenie wymaga formy pisemnej, który należy przesłać na pocztę elektroniczną Kierownika Referatu Ochrony Środowiska.
   4. do każdej faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć zestawienie wykonanych prac w danym miesiącu z wyszczególnieniem rodzaju, terminu i miejsca,
   5. stosowanie się do poleceń Zamawiającego w kwestii wykonywania usług i poprawiania ich jakości,
   6. pisemne informowanie każdorazowo Zamawiającego o terminach odbioru usług ulegających zanikowi,
   7. zorganizowanie i utrzymywanie zaplecza socjalnego, magazynowego i spełnienie wymogów BHP dla pracowników w związku ze świadczeniem usług,
   8. przyjęcie i niezwłoczne przystąpienie do wykonywania usług zlecanych jednorazowo.
   9. przyjęcie i niezwłoczne przystąpienie do sprzątania terenu w sytuacjach zdarzeń losowych, spowodowanych warunkami atmosferycznym, aktami wandalizmu, wypadkami w czasie **………………. godz**. od momentu zgłoszenia .

*2.* Obowiązki Zamawiającego:

1. sprawowanie nadzoru nad zleconymi pracami i terminowe odbieranie wykonanych usług,
2. ustalanie z Wykonawcą zakresów usług i zatwierdzanie harmonogramu ich wykonania, ustnie lub pisemnie,
3. weryfikowanie ilości wykonanych usług pod względem ilości i jakości wykonania, zgłaszanie uwag dotyczących wykonywania zamówienia,
4. sprawdzenie poprawności wystawienia faktury,
5. terminowe realizowanie faktur za wykonane zamówienie.

§ 6

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy na zasadach określonych w odrębnych przepisach w szczególności w kodeksie cywilnym oraz w niniejszej umowie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy oraz za wszelkie szkody na osobach i rzeczach powstałe w związku z wykonywanymi przez Wykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będące następstwem działania Wykonawcy, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.
3. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia usług wszystkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego w tym również o odpadach i ustawy o ochronie przyrody i bezpieczeństwa ruchu. Wszelkie opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji prac norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa ruchu poniesie Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa

§ 7

Sposób realizacji umowy:

1. Wskazane wielkości usług w formularzu cenowym ( załącznik nr.2 do siwz) stanowiącym załącznik do umowy są wielkościami maksymalnymi, prognozowanymi do wykonania w okresie świadczenia usług i jednocześnie służą do określenia ceny ofertowej (porównanie ofert w trakcie oceny). Faktyczne ilości wykonanych usług zostaną ustalone w trakcie wykonywania usług i mogą się różnić w zakresie poszczególnych pozycji. Zamawiający może zmniejszyć zakres rzeczowy usług w niektórych pozycjach w miejsce rozszerzenia w innych, w zależności od potrzeb i możliwości finansowych budżetu miejskiego. Zmiany te nie mogą powodować zwiększenia kwoty ogólnej umowy.
2. Zamawiający może ograniczyć świadczenie usług określonych w ust.1 umowy w przypadku braku środków finansowych względnie wystąpienia innych przyczyn w wyniku których nie będzie zachodzić potrzeba wykonywania zamówienia w pełnym zakresie. O tym fakcie Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia wystąpienia ww. okoliczności.
3. Zamawiający przewiduje w trakcie trwania umowy zlecanie Wykonawcy świadczenie dodatkowych usług zgodnie z zaproponowanymi cenami jednostkowymi wykazanymi przez Wykonawcę w formularzu cenowym (Załącznik nr 2a do SIWZ) stanowiącym załącznik do umowy , będącym integralną częścią umowy.
4. Zamawiający może zrezygnować ze świadczenia niektórych usług na rzecz innych, wyszczególnionych w formularzu cenowym, w ramach ogólnej kwoty umownej. Zmiany te nie będą powodować konieczności zmian zapisów umownych.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w następujący sposób t.j:
   1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie ustalonym jako wynagrodzenie ryczałtowe strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe: w wysokości **…………….. zł** brutto ( słownie złotych ………………..) w tym podatek VAT …………… zł
   2. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie zleceń dodatkowych w wysokości do kwoty …………. zł brutto (słownie złotych: ………………...) co stanowi 10 % wynagrodzenia ryczałtowego.
   3. Ustalone w pkt. 1 umowy wynagrodzenie ryczałtowe jest niezmienne do końca realizacji i odbioru przedmiotu umowy.
   4. Strony ustalają, że za wykonanie prac zleconych dodatkowych wykazanych w załączniku do umowy, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie obliczone jako iloczyn jednostek obmiaru faktycznie wykonanych w okresie rozliczeniowym i cen jednostkowych określonych w ofercie przetargowej w formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 2a do SIWZ.
   5. Wartość usług w ramach zlecenia dodatkowego łącznie nie może przekroczyć 10 % wartości usług realizowanych w zakresie wynagrodzenia ryczałtowego .
   6. Wykonawca po wykonaniu usług dodatkowych przestawi rozliczenie powykonawcze sporządzone wg. cen wynikających z formularza cenowego stanowiącego załącznik nr.2a do SIWZ .
2. Rozliczanie za wykonane usługi będzie się odbywać w okresach jednomiesięcznych ( do 5 dnia miesiąca następującego po wykonaniu usługi).

§ 9.

1. Strony ustalają, że fakturowanie za wykonane przez Wykonawcę usługi będzie się odbywać miesięcznie do 5-go dnia miesiąca następującego po wykonaniu usługi.

2. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT za świadczone usługi na adres:

Nabywca:

Gmina Miejska Przeworsk,

ul. Jagiellońska 10 , 37-200 Przeworsk ,

NIP 794 -168 – 79 - 90 ;

Odbiorca:

Urząd Miasta Przeworska,

37-200 Przeworsk Ul. Jagiellońska 10

3. Wykonawca będzie wystawiał fakturę oddzielnie dla usług realizowanych w zakresie wynagrodzenia ryczałtowego i oddzielnie dla usług zrealizowanych w ramach zlecenia dodatkowego.

4. Zapłata faktur nastąpi w terminie do 30 dni od wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

5.Zamawiający może wstrzymać zapłatę faktury dla Wykonawcy w przypadku nie zapłacenia należności dla Podwykonawcy realizującego część zadania. W związku z tym warunkiem, Wykonawca wraz z fakturą dostarczy pisemne oświadczenie Podwykonawcy, potwierdzające wykonanie zobowiązań finansowych Wykonawcy w stosunku do Podwykonawcy. Płatności dla podwykonawcy nie mogą być dłuższe niż dla Wykonawcy.

6. Przyjęta stawka VAT do ustalenia wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 ustalona została w oparciu o przepisy ustawy o podatku od towarów i usług obowiązujące w dniu złożenia oferty.

7. Zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z 9.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym ,Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych dokumentów pomiędzy Zamawiającymi a Wykonawcami zamówień publicznych. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>

* + - 1. Płatność zostanie wykonana z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności (split payment) na rachunek bankowy nr :

...,…………………………………………………………………………………………………….

* + - 1. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie:

1. jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielnej płatności,
2. jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.

10. W przypadku gdy wskazany w umowie rachunek bankowy nie spełnia warunków określonych w ust. powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek / odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§ 10.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za wypowiedzenie umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za wykonanie całej umowy , określonego w § 8 ust.1 pkt.1

2) za dwukrotne stwierdzenie przez Zamawiającego, w ciągu miesiąca zaniedbanie lub braku staranności w wykonywaniu zleconych prac - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust 1 pkt.1 ,

3) za każde następne zaniedbanie stwierdzone przez Zamawiającego, w wykonywaniu zleconych prac - w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust 1 pkt.1 ,

2. Kary umowne, o których mowa w ust.1, mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, za wyjątkiem sytuacji określonej art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. W przypadku, gdy Wykonawca na wezwanie Zamawiającego w terminie od daty wezwania nie przedstawi dokumentów dotyczących zatrudnienia pracowników na podstawie Umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy w wysokości 2000 zł brutto.

5. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.

6. W przypadku udokumentowanego wadliwego wykonania usług lub wykonania usług niezgodnie z zatwierdzonym harmonogramem Zamawiający odmówi zapłaty wynagrodzenia za okres rozliczeniowy.

§ 11.

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Zamawiający jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.

2. Reklamację wykonuje się przez skierowanie konkretnego roszczenia do Wykonawcy

3. Wykonawca ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Zamawiającego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.

4. W razie odmowy przez Wykonawcę uznania roszczenia Zamawiającego, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.

5. Właściwym do rozpatrywania sporów powstałych na tle realizacji umowy jest właściwy miejscowo Sąd.

§ 12.

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo:

1. Wykonawca może zrealizować przedmiot umowy przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców pod warunkiem zawarcia z nimi stosownej umowy w formie pisemnej.
2. Umowa o podwykonawstwo musi spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.
3. Wynagrodzenie (wartość umowy brutto) za wykonanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę powierzonej mu części zamówienia nie może być wyższe niż wynagrodzenie (wartość brutto) wykonawcy za tą część zamówienia publicznego.
4. Wartość wszystkich umów zawartych o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo po ich zsumowaniu nie może być wyższa niż szacunkowa całkowita wartość usługi (wartość wynagrodzenia brutto Wykonawcy).
5. Projekt umowy o podwykonawstwo przedłożony Zamawiającemu musi uwzględniać dyspozycje zawarte w art. 143 b ust. 2 ustawy p.z.p. zgodnie z którymi termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy, niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
6. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo a także projekt jej zmian oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo oraz jej zmiany. Zamawiający może w terminie 7 dni zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo. Termin ten stosuje się również do zmian tych umów.
7. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
8. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia może nastąpić tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.
9. Zapisy ust. 1-8 mają zastosowanie odpowiednio w przypadku zmiany umowy o podwykonawstwo.
10. Wykonawca zobowiązany jest wraz z fakturą przedłożyć Zamawiającemu oświadczenia wszystkich podwykonawców odnośnie braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności należnych wynagrodzeń w związku z zawartymi umowami o podwykonawstwo. Brak oświadczenia skutkować będzie prawem Zamawiającego do wstrzymania płatności należnej Wykonawcy do czasu dokonania rozliczeń z Podwykonawcami.

§ 13.

1. Zmiany postanowień zawartej umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:

1) zaistnienia, po zawarciu umowy, siły wyższej, przez którą na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony umowy więzi prawnej:

a) o charakterze niezależnym od stron,

b) którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,

2) zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływającej na zasady świadczenia usług,

3) wprowadzenia zmian w stosunku do Opisu Przedmiotu Zamówienia w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji możliwości usprawnienia realizacji przedmiotu umowy,

4) W przypadku wykonywania usług zamiennych lub ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, o czym mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,   
zmiana może dotyczyć wynagrodzenia, terminu wykonania i innych okoliczności powstałych w związku z usługami zamiennymi lub ograniczeniem zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia, a także możliwość zmiany szacowanej ilości zamawianych usług, o których mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia, bez możliwości zmiany wartości jednostkowych. Dopuszcza się możliwość zmiany całkowitej kwoty przewidzianej z tytułu wykonywania przedmiotu umowy w całym okresie jej obowiązywania.

3. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust.1 pzp.

§ 14.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego i przepisów Pzp

§ 15.

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
2. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
4. Wykonawca nie rozpoczął usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
6. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 6 miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w umowie,
7. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec wykonawcy.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 16.

Umowa zostaje zawarta na okres od 01.01.2020r do 31.12.2020r.

§ 17.

Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach., w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

Wykaz załączników do umowy:

Zał. Nr 1 – Formularze cenowe.

Zał. Nr 2- druk oferta

**Wykonawca: Zamawiający:**