

OGŁOSZENIE O ZATRUDNIENIU

w Urzędzie Miasta Przeworska

Burmistrz Miasta Przeworska informuje o naborze na wolne stanowisko pomocnicze i obsługi –
GONIEC.

1. **Początek zatrudnienia** – wrzesień 2021 r.
2. **Wymiar czasu pracy** – pełny etat.
3. **Zakres obowiązków:**
 - przygotowanie korespondencji do doręczenia,
 - doręczanie korespondencji do adresatów na terenie miasta,
 - udzielanie adresatom informacji o doręczonej korespondencji,
 - codzienne rozliczanie się z otrzymanej korespondencji urzędowej,
 - prowadzenie książki przesyłek Urzędu Miasta Przeworska.
4. **Wymagania niezbędne:**
 - posiadanie obywatelstwa polskiego,
 - posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
 - wykształcenie średnie,
 - znajomość topografii miasta Przeworsk.
5. **Wymagane dokumenty:**
 - list motywacyjny,
 - CV,
 - kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
 - kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
 - kopie świadectw pracy lub zaświadczeń o zatrudnieniu potwierdzających doświadczenie zawodowe,
 - oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na pracę na wskazanym stanowisku (w przypadku zatrudnienia, kandydat zostanie skierowany na wstępne badania lekarskie do lekarza medycyny pracy),
 - **klauzula zgody kandydata na przetwarzanie danych do celów rekrutacji w brzmieniu: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych przez Burmistrza miasta Przeworska na potrzeby przeprowadzenia procedury naboru na stanowisko pomocnicze i obsługi, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa”.**
6. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie Urzędu Miasta Przeworska lub pocztą na adres: Urząd Miasta Przeworska 37-200 Przeworsk ul. Jagiellońska 10, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **dotyczy ogłoszenia o zatrudnieniu na stanowisko pomocnicze i obsługi - goniec w Urzędzie Miasta Przeworska** w nieprzekraczalnym terminie do dnia **18 sierpnia 2021 r. (do godz. 15.00) – decyduje data wpływu do Urzędu**.
7. Osoby spełniające wymogi formalne zostaną zaproszone telefonicznie na rozmowę kwalifikacyjną w Urzędzie Miasta Przeworska, ul. Jagiellońska 10, 37-200 Przeworsk.